



DIRETORIA DE
RELAÇÕES
INTERNACIONAIS

SETEMBRO/2020

MANUAL DE SOLICITAÇÃO DE VISTO

ESPANHA



INTRODUÇÃO

Este documento tem como objetivo **auxiliar** os estudantes da Univates na solicitação de visto no Consulado da Espanha no Brasil para fins de **estudo**. Por se tratar de um processo de ordem consular, a Univates **não se responsabiliza** pelo transcurso e pela solicitação do pedido de visto, cabendo ao aluno buscar as informações atualizadas nos órgãos competentes.

TIPO DE VISTO

O visto que deverá ser aplicado é o **Visado hasta 6 meses (visado de estudios)**.

LOCAL

Consulado da Espanha em **Porto Alegre**
Av. Carlos Gomes, 222 - Boa Vista, Porto Alegre - RS, 90480-000
(51) 3321-1901

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA

Além da documentação obrigatória listada abaixo, o Consulado pode solicitar documentos complementares, caso verifique a necessidade. O Consulado solicita que a documentação seja apresentada na seguinte ordem:

1. comprovante de residência original e uma cópia simples;
2. formulário de solicitação de visto;
3. uma foto 3x4 (foto recente tirada no máximo 1 mês antes da entrevista; sem acessórios);
4. carta de aceite da instituição de ensino original e cópia simples;
5. seguro saúde/viagem com cobertura mínima de 30.000€ para o Espaço de Schengen¹, para todo o período de permanência. Também é necessário mostrar o comprovante de pagamento do seguro;
6. passaporte original;
7. cópia de todas as páginas do passaporte;
8. meios de sustento. É indicado comprovar, pelo menos, 537,84€ por mês.
Para comprovação, podem ser utilizados:

¹ O Espaço de Schengen é formado por Estados-Membros da União Europeia e Estados Associados que aboliram o controle de fronteiras internas e aplicam a totalidade do acervo Schengen em matéria de emissão de vistos para estadas com duração que não ultrapasse três meses (CONSULADO GERAL DE PORTUGAL EM SÃO PAULO, 2018).

- a. (OBRIGATÓRIO) Escritura Pública de Compromisso de Manutenção responsabilizando outra pessoa pelos gastos do estudante no exterior. Esse documento é emitido pelo Tabelionato da sua cidade. Para emissão, o Tabelionato solicita:
- i. apresentar os dados do responsável financeiro e do recebedor (nome, estado civil, endereço e profissão). É importante levar uma cópia simples do RG de ambas as partes ao Tabelionato;
 - ii. informar o período em que o estudante ficará no exterior;
 - iii. informar o local (país e cidade) em que o aluno irá estudar;
 - iv. informar o valor que será enviado mensalmente.
- Obs.: para emissão da escritura é necessário ir em um dia para fazer a solicitação e em outro dia para coletar e assinar o documento;
- b. Declaração Comprobatória de Percepção de Rendimentos (DECORE), em caso de empresários;
- c. Extratos bancários dos últimos quatro meses.
- Obs.: caso você seja sustentado por outra pessoa, os extratos deverão ser em nome do responsável financeiro.
- d. Última declaração do Imposto de Renda.
- Obs.: os documentos para comprovação não precisam ser traduzidos.
- e. Comprovantes de pagamento dos últimos quatro meses.

Quando for ao consulado, é necessário apresentar a quantia de, pelo menos, 600€. Pode ser em espécie ou por comprovante de compra da moeda.

Caso os documentos bancários sejam emitidos pela Internet, deverão ter assinatura e carimbo do gerente do banco.

*** Leia com atenção a lista e as orientações completas presentes no link:**

<http://www.exteriores.gob.es/Consulados/PORTOALEGRE/es/Documents/Visado%20estudios%2028%20octubre%202019.pdf>

PROCESSO DE SOLICITAÇÃO E TAXA CONSULAR

Após ter organizado toda a documentação exigida, é necessário agendar um horário de atendimento no Consulado da Espanha em Porto Alegre para apresentar a documentação exigida. Esse agendamento é realizado *online* pelo *link*:

<https://app.bookitit.com/es/widgets/dtlbook/2e593071c6fdb460ef335563160903e54>

ou

<http://www.exteriores.gob.es/Consulados/PORTOALEGRE/es/ServiciosConsulares/Tramites/Paginas/Visados.aspx>

No dia do agendamento será necessário pagar a **taxa consular** cobrada pelo governo espanhol. O valor atualizado poder ser conferido no *link*:

<http://www.exteriores.gob.es/Consulados/PORTOALEGRE/es/ServiciosConsulares/Paginas/Listado-de-tasas.aspx>

TEMPO DE RESPOSTA E RETIRADA

É possível acompanhar o processo de solicitação de visto pelo *link*. Quando o sistema registrar o seu pedido como “*Resuelto*”, significa que o Consulado já tomou uma decisão sobre o seu pedido, porém não é informado se foi aprovado ou não. Você terá que ir pessoalmente até o Consulado para ser comunicado sobre a decisão.

<https://sutramiteconsular.maec.es/Home.aspx>

O tempo de resposta sobre o visto é de **até um mês** após a solicitação.

ALERTAS DO CONSULADO

É sempre possível que haja a necessidade de fornecer outros documentos, além dos listados, caso o Consulado entenda a necessidade. É de responsabilidade

do solicitante comprovar o motivo da viagem e a permanência, bem como a intenção de retorno ao Brasil ou a seu país de origem.

ATENÇÃO

Estar com o visto de entrada não dá direito à entrada automática no país. A decisão final sobre sua entrada somente é dada no ponto de entrada pela autoridade de imigração. É decisão soberana do país aceitar ou não a entrada de estrangeiros no seu território.

A desconfiança sobre os reais motivos da ida ao país é razão suficiente para não permitir a entrada do estrangeiro. Adote sempre tom respeitoso e evite cair em contradições nos contatos que porventura realizar com as autoridades estrangeiras.

LINKS ÚTEIS

Consulado da Espanha em Porto Alegre:

<http://www.exteriores.gob.es/Consulados/PORTOALEGRE/es/Paginas/inicio.aspx>

Diretoria de Relações Internacionais - Univates

<https://www.univates.br/dri/>

Polícia Federal:

<http://www.pf.gov.br/>

Ministério de Relações Exteriores:

<http://www.portalconsular.itamaraty.gov.br/seu-destino>

CONTATOS ÚTEIS

Consulado da Espanha em Porto Alegre:

(51) 3321-1901

Diretoria de Relações Internacionais - Univates

dri@univates.br

(51) 3714-7019

