



RELATÓRIO DA REUNIÃO DA REITORIA COM OS REPRESENTANTES DE TURMA - 2025B

As reuniões realizadas pela Reitoria com os representantes de turma são momentos de diálogo direto entre a Univates e os estudantes. Nestas ocasiões, são expostas e debatidas possíveis melhorias, elementos positivos e assuntos de interesse geral relacionados à Instituição, tidos como importantes para a comunidade acadêmica.

Encontro com representantes de turma dos cursos da área de Ciências Médicas (CM):

Data: 23/10/2025

Participantes:

Representante da Reitoria: Tiago Weizenmann

Representante do Núcleo de Apoio Pedagógico (NAP): Rafael Rodrigo Eckhardt

Representante da Comissão Própria de Avaliação (CPA): Júlia Elisabete Barden

Representante do setor de Engenharia e Manutenção: Fernando Ribeiro e Pedro Israel Pereira

Representante do setor de Compras: Dilvane Dresch Martinelli

Representante do setor de Avaliação e Regulação: Henrique André Konrad

Diretora de Graduação: Gabriela Kniphoff da Silva Lawisch

Representante do Núcleo Integrado de Suporte Acadêmico: Franciele Maria Krämer

Representante do Núcleo de Apoio Ao Ensino - Nae: Gustavo Antônio Schaffer

Número de estudantes presentes na reunião: 14

A seguir é apresentado o relatório das colocações encaminhadas pelos estudantes e o retorno da Univates.

Colocação**Devolutiva****Categoria: Assuntos gerais**

Contagem: 1

Nos atendimentos médicos, os alunos relataram necessidade de esclarecimento sobre o papel do médico preceptor nos atendimentos, que é quem toma as decisões clínicas. Também foi sugerida a possibilidade de acesso a todos os preceptores, já que, em algumas situações, alguns não acompanham o momento de liberação do paciente, gerando dúvidas e insegurança.

Foi realizado contato com o gestor acadêmico da UPA, Dr. Vinicius Castro, para alinhar a função dos estudantes estagiários e dos médicos preceptores nos atendimentos aos pacientes, além de incluir a recomendação de que a liberação/alta dos pacientes seja acompanhada pelos médicos preceptores, e não somente pelos estudantes. Assim, não fica a impressão dos pacientes de que a tomada de decisão e a conduta médica são realizadas pelos estudantes.

Categoria: Aulas/curso

Contagem: 4

Relato de necessidade frequente de negociar alterações de horários com professores, pois há sobrecarga acadêmica.

Reforça-se que os professores têm autonomia para ajustar datas de avaliações ao longo do semestre. O curso também prevê a possibilidade de os estudantes solicitarem mudanças quando houver acúmulo de provas ou outros fatores relevantes. Grande parte das alterações ocorre a pedido das próprias turmas, que negociam diretamente com os docentes. Mesmo que a coordenação organize um cronograma considerado ideal, ajustes costumam ser feitos conforme as necessidades das turmas.

Relato de aulas no Hospital de Estrela e no Hospital Bruno Born (HBB) ocorrendo sem professor e sem aviso prévio, além de dificuldades de comunicação, especialmente no Hospital de Estrela.

Foi esclarecido que todos os locais contam com preceptores do curso e do serviço. Quando um preceptor do serviço se afasta sem aviso ao curso – por férias, eventos ou outros motivos –, podem ocorrer desencontros até que o serviço providencie a substituição, o que explica parte das situações relatadas.

Relato de desencontros com preceptores nos hospitais, podendo gerar marcação indevida de faltas. Solicitação de orientação clara sobre o que fazer quando não houver preceptor no local.

Quando há desencontros, como ausência do preceptor ou impossibilidade de encontrá-lo devido a atendimentos de urgência, as práticas que não são realizadas são reagendadas. Eventuais registros equivocados de frequência podem ocorrer, mas são corrigidos assim que sinalizados pelos professores, preceptores ou estudantes.

Relato de desalinhamento no ambulatório do internato devido à divulgação dos cronogramas. Sugestão de esclarecer se a responsabilidade pela comunicação dos horários é da representante do internato de Ginecologia ou do apoio administrativo.

A coordenação do internato de Ginecologia e Obstetrícia informou que trocas de última hora e afastamentos podem ter gerado a percepção de desorganização. Caso os estudantes identifiquem divergências entre o cronograma previsto e a prática real, devem comunicar a coordenação do internato, a coordenação geral dos internatos ou a secretaria, para que os ajustes sejam feitos.

Categoria: Elogio

Contagem: 3

Elogios gerais ao curso: ensalamento, currículo e acolhimento aos alunos ingressantes.

Agradecimento ao elogio.

Agradecimento pela área de convivência.

Agradecimento ao elogio.

Os ares-condicionados foram trocados, o que melhorou muito.

Agradecimento ao elogio.

Categoria: Infraestrutura

Contagem: 13

Relato de que o ar-condicionado da sala 400 do Prédio 12 não apresenta variação de temperatura, causando desconforto térmico.

O prédio utiliza sistema central de ar-condicionado, o que limita o controle individual de temperatura. A solicitação será encaminhada à equipe responsável para verificação e ajustes no equipamento.

Colocação

A sala 406 do Prédio 3 apresenta diversos problemas estruturais: porta que não chaveia nem fecha corretamente, goteiras nas laterais e na porta de acesso à escada, cadeiras quebradas e cortina que caiu durante uma aula.

O sistema de ar-condicionado da Sala de Espelhos é insuficiente para turmas de cerca de 80 estudantes, e a pouca ventilação agrava o desconforto térmico. Foi sugerida também a ampliação do espaço.

Sugestão de criação de salas de descanso para alunos de Medicina, especialmente no Prédio 3.

Relato de que o único micro-ondas disponível fica em sala de acesso restrito no 2º andar do Prédio 16, dificultando o uso pelos alunos.

Relato de dificuldade de limpeza da sala 200 do Prédio 16 devido ao carpete.

Relatos de problemas estruturais em espaços utilizados pela Univates fora do campus, como portas que não trancam e banheiros com limpeza inadequada.

Relato de falta de uniformes adequados para uso nas atividades práticas no Hospital de Estrela.

Relato de que os banheiros do Prédio 16, por serem de acesso público, exigem atenção especial na limpeza.

Relato de que o bebedouro do primeiro andar do Prédio 16 está fora de funcionamento.

Salas de discussão do Centro Clínico (1º andar) têm cadeiras insuficientes para acomodar todos os alunos.

Relato de necessidade de mais torres de tomadas; ar-condicionado da sala 101 do Prédio 3 muito barulhento; ausência do número da sala na porta.

Dificuldade dos alunos no uso das impressoras nos prédios.

Categoria: Serviços

Contagem: 1

Dificuldade na comunicação com a secretaria do curso, incluindo atrasos nas respostas e, em alguns casos, informações incorretas enviadas aos estudantes.

Devolutiva

O Prédio 3 está incluído no orçamento do próximo ano para manutenção estrutural, contemplando a resolução de problemas como infiltrações. As cortinas e cadeiras serão consertadas ou substituídas, assim como a porta, para garantir melhores condições de uso aos estudantes.

Está prevista a realocação da Sala de Espelhos até o final do ano, visando a melhorar as condições de climatização e a oferecer um espaço mais adequado ao número de estudantes que utilizam o ambiente.

Novos espaços de convivência e descanso estão sendo implementados gradualmente, e já há ambientes planejados para contemplar especificamente os estudantes de Medicina.

Está prevista a implantação de um espaço de convivência com micro-ondas no 3º pavimento do Prédio 16, visando a oferecer melhor acesso e comodidade aos estudantes.

A nova empresa de limpeza (Glow) foi orientada a realizar higienização diária na sala 200 do Prédio 16, considerando as especificidades do carpete e a necessidade de manter o ambiente adequado para uso.

Será feita a verificação das portas e demais itens de manutenção nos espaços externos que estão sob responsabilidade da Instituição.

A secretaria informou que não há ausência total, mas falta de uniformes nos tamanhos adequados. A situação pode estar relacionada ao início do curso Técnico em Enfermagem, que utiliza os mesmos pijamas. Será feita a verificação no Hospital de Estrela e solicitada a aquisição dos tamanhos necessários.

A demanda foi encaminhada à empresa responsável, reforçando a necessidade de atenção redobrada na limpeza dos banheiros do Prédio 16, considerando o uso compartilhado por estudantes e visitantes.

O equipamento será verificado pela equipe de manutenção e, se necessário, receberá os reparos para restabelecer seu funcionamento.

As salas menores comportam até 7 pessoas sentadas e a sala maior, até 12. Será avaliada a reorganização dos grupos para adequar o número de alunos às capacidades das salas no primeiro andar.

Novas torres de tomadas serão distribuídas para ampliar os pontos de carregamento. O ar-condicionado da sala 101 do Prédio 3 será verificado pela manutenção, e a numeração da sala será devidamente ajustada na porta.

Foi feito contato com as equipes de atendimento e com a empresa terceirizada para atualizar o vídeo institucional com instruções e melhorar a comunicação nos locais de autoatendimento.

A secretaria conta com funcionários em três turnos e realiza atendimentos por e-mail e WhatsApp. Devido à grande quantidade de mensagens, podem ocorrer atrasos nos retornos. Informações incorretas podem acontecer quando a própria secretaria não recebe atualizações completas (como ausência de preceptores ou mudanças de horários). A equipe está trabalhando para melhorar o fluxo de comunicação, incluindo a designação de um funcionário com foco específico no atendimento via WhatsApp e e-mail.