

SOLICITAÇÃO DE AJUDA DE CUSTO
FAE (Fundo de Apoio ao Estudante)



Eu, _____, residente à _____
(nome do aluno)
_____, n.º _____, complemento _____,
(endereço do aluno)
bairro _____, cidade _____, telefone _____,
aluno(a) regularmente matriculado(a) na Universidade do Vale do Taquari - Univates, no semestre de _____ / _____, do
curso de _____, matrícula/código n.º _____, venho requerer ajuda de custo por
parte do Fundo de Apoio ao Estudante da Univates, de acordo com a Resolução 015/Consun/Univates, de 13/05/2020, e
seu regulamento, para:

pagamento de despesas decorrentes de remoção médica

comprovante de pagamento da remoção médica

outro: _____

pagamento de despesas médico-hospitalares

comprovantes das despesas médico-hospitalares do aluno

boletim de ocorrência policial

relatório ou boletim médico-hospitalar

outro: _____

perda de emprego do aluno ou responsável financeiro perante a Univates

CPF e RG do aluno ou do responsável financeiro perante a Univates

rescisão contratual do aluno ou responsável financeiro perante a Univates

cópia da carteira de trabalho (pág. da identificação, o verso, pág. do último contrato assinado e pág. seguinte em branco) do aluno ou responsável financeiro perante a Univates

nome fantasia da empresa: _____

endereço da empresa: _____

óbito do pai, mãe, cônjuge ou do responsável financeiro perante a Univates

CPF e RG do falecido

certidão de óbito

comprovantes de residência em nome do pai ou mãe, quando qualquer um dos pais for o ente falecido.

Sendo o que tenho a solicitar no momento e no aguardo de providências, subscrevo-me.

Lajeado, _____ de _____ de _____

Assinatura do(a) aluno(a)

Data: _____ / _____ / _____ Visto do funcionário: _____

- Conforme Resolução Univates 015/2020, o valor do benefício fica limitado às seguintes condições:
 - Aprovação do pedido pela Comissão do FAE;
 - Apresentação da carteira profissional entre os dias 10 e 25 nos meses citados no Comprovante FAE;
 - O valor do benefício mensal não poderá ser maior que (cumulativamente):
 - valor da mensalidade vigente no dia anterior ao aviso prévio;
 - 1/6 do valor da mensalidade do semestre em cada mês;
 - valor do salário constante no termo de rescisão contratual.

- A Univates reserva-se o direito de verificar a veracidade das informações constantes no pedido, bem como a verificar a continuidade da condição de perda de renda.

- O deferimento do pedido observará os seguintes requisitos:
 - fraude ou outro vício de vontade para a obtenção do benefício;
 - vínculo empregatício havido por no mínimo 12 meses consecutivos, completados até a data do aviso prévio, sendo a demissão por iniciativa do empregador e sem justa causa;
 - efetivação da matrícula do aluno na Univates há pelo menos 90 dias, completados na data do aviso prévio;
 - cadastramento do responsável financeiro pelo aluno na Univates há pelo menos 90 dias da data do aviso prévio;
 - protocolização no Setor de Atendimento ao Aluno no prazo máximo de 30 dias, contados da homologação da rescisão contractual.

- As horas ou components curriculares que o aluno acrescentar à sua matrícula após o dia anterior ao do aviso prévio serão desconsiderados na base de cálculo da ajuda de custo.

- O uso do benefício em razão de desemprego em mais de uma vez deverá ter um intervalo de 24 meses, a partir da última mensalidade beneficiada pelo FAE.

- Os pedidos do FAE encaminhados até o final do mês poderão ser concedidos a partir do mês seguinte.

- O auxílio pode ser cancelado a qualquer tempo, caso se comprove:
 - trancamento, cancelamento de matrícula ou abandono dos estudos por parte do beneficiário;
 - não apresentação da CTPS entre os dias 10 e 25, durante todo o período em que estiver usufruindo do benefício;
 - obtenção de novo emprego, vaga de estágio remunerado, trabalho informal ou qualquer outra forma que caracterize remuneração ou renda do aluno beneficiário, inclusive se houver indícios de que segue relacionado ou é localizado no endereço ou atividade do empregador que o demitiu.
 - Nos meses em que houver mensalidade de confirmação de matrícula, o aluno deve apresentar a CTPS e pagar a mensalidade, pois a concessão do benefício será efetuada no mês seguinte.

 - Caso a solicitação for deferida e houver alguma diferença de mensalidade, esta deverá ser paga em seu respectivo vencimento. Caso tenha cadastrado débito automático, o aluno deverá solicitar o cancelamento do débito no banco para que possa receber o benefício.

Ciente dos termos da Resolução Univates 015/2020:

Data: _____ / _____ / _____.

Assinatura do aluno

COMPROVANTE - FAE



Perda de emprego do aluno ou responsável financeiro

Nome completo do(a) aluno(a): _____

Matrícula/código de aluno: _____

Reconheço que o ganho do benefício condiciona-se à prova de desemprego mensalmente perante apresentação da CTPS (Carteira de Trabalho) entre o dia 10 e 25 dos meses citados abaixo.

| Mês para apresentação _____/_____/_____ | Mês para apresentação _____/_____/_____ | Mês para apresentação _____/_____/_____ |
|--|--|--|
| Carimbo Univates | Carimbo Univates | Carimbo Univates |
| Data: ____/____/____ | Data: ____/____/____ | Data: ____/____/____ |
| Funcionário: _____ | Funcionário: _____ | Funcionário: _____ |

Meses de concessão: _____, _____ e _____

**NÃO ESQUEÇA DE SOLICITAR O CARIMBO MENSALMENTE!
ESTE É SEU COMPROVANTE!**

Data: ____/____/____

Assinatura do Aluno: _____

1º Via: Aluno(a)

COMPROVANTE - FAE



Perda de emprego do aluno ou responsável financeiro

Nome completo do(a) aluno(a): _____

Matrícula: _____

Reconheço que o ganho do benefício condiciona-se à prova de desemprego mensalmente perante apresentação da CTPS (Carteira de Trabalho) entre o dia 10 e 25 dos meses citados abaixo.

| Mês para apresentação _____/_____/_____ | Mês para apresentação _____/_____/_____ | Mês para apresentação _____/_____/_____ |
|--|--|--|
| Carimbo Univates | Carimbo Univates | Carimbo Univates |
| Data: ____/____/____ | Data: ____/____/____ | Data: ____/____/____ |
| Funcionário: _____ | Funcionário: _____ | Funcionário: _____ |

Meses de concessão: _____, _____ e _____

Obs.: _____

Data: ____/____/____

Assinatura do Aluno: _____

2ª via: Comissão FAE